

## Ref. af og oplæg til planlægning og uddelegering af ansvars/arbejdsområder i.f.m. WUSB 2013

Tirsdag d. 30.8.2011 var bestyrelsen samlet hos Connie Johansen m.h.p. at foretage en besigtigelse af steder til afholdelse af henholdsvis udstillingsområde og samt overnatnings og banketfaciliteter. Ane Christiansen deltog i ovenstående, da hun bl.a. har etableret kontakten til Fårup Skovhuse.

Vi besøgte først Fårup Skovhuse, som fremstod meget velegnet til afholdelse af banket og dommer/delegertmøder. Derudover kunne vi disponere over værelser i umiddelbar tilknytning til selskabslokalerne. Under samtalen med ejeren fik vi anbefalet en nærliggende campingplads – Saltum Strand Camping, som kunne anvendes til et kombineret overnatning og udstillingsområde. Vi drøftede også underholdningsemner og her foreslog Ane operasanger som skulle synge danske sange, evt. også nogle fra deltagerlandene – samt dogdancing. Stedet har også deres egne underholdningsmuligheder.

Denne campingplads – som i øvrigt kun ligger ca. 1000m fra Fårup Skovhuse – viste sig at have et område som var meget velegnet til afholdelse af selve udstillingen – og som ligger i forlængelse af campingpladsen. Optimalt i.f.t. transport af hunde til og fra bolig på selve pladsen.

Der er ca. 20 hytter til rådighed og masser af plads til at campere og lign.

Den person som repræsenterede pladsen var meget positiv og tilbød bl.a. at opsætte en original pølsevogn på udstillingsområdet til køb af div. mad og drikkevarer. Dette område er også stort nok til at f.eks. at rumme div. stande og lufteområder

Mulighederne for at leje sommerhuse er talrige i området og tidspunktet er lavsæson og dermed rimelige priser. Lokalområdet er også attraktivt ved bl.a. at være tæt på Vesterhavet, som mange udenlandske udstillere vil synes om.

Umiddelbart efter dette besøg kørte Vibeke hjem og de øvrige kørte til Connie, hvor vi fik en kop ”farvelkaffe”. Under dette kom vi ind på tildeling af ansvarsområder og hvilke ting der skulle huskes.

Bettina kom til og kunne bidrage med konstruktive forslag. I.d.f. havde Knud Olsen udfærdiget en ”huskeseddel” som var et godt stykke arbejdsblad til dette formål. (se bilag med forslag til ansvarsområder)

Der blev også drøftet hvilket udstillingslogo vi kunne anvende og her blev logoet fra WUSB 90 foreslået.

Iflg. Ane kan vi påregne at få tildelt 1000 euro i tilskud til afholdelse af skuet. Vedr. økonomien vil Birgit forsøge at indhente regnskabet fra Østrig 2011 for på denne måde at få en fornemmelse af størrelsesordenen.

Etableringen af en specifik hjemmeside indeholdende div. info og links samt PDF fil/henvisning vedr. betaling blev nævnt.

5 udstillingsringe ville være det optimale med placeringstavle/flipover i hver samt en central fælles resultattavle – hvor alle placeringer kunne ses. Vigtigheden af at få afmærket standpladsernes placering blev også påpeget, samt at prisen på en standplads kunne være at sætte en annonce i kataloget.

Det blev aftalt at vi på førstkommende Kertemindedudstilling skulle indbyde alle interesserede til et ”Wusbmøde” hvor vi kunne informere om status samt deadlines i prioriteret rækkefølge.

Herefter drog alle hver til sit.

Ref. : Jesper

## Ansvarsområder:

**Bettina Johansen:** Ringpersonale til 5 ringe, 1 fransk 2 tysk og 2 engelsk. Dyrlæge til afmaskning søndag.

---

**Bent Brohus:** Foto under udstillingen samt banket og redigering. PR – infomat. til div. klubber/hjemmesider (Tjekkiet 2012). Div. sponsorer – koordinering og godkendelse.

---

**Knud og Grethe:** Tilmeldinger

---

**Birgit Åman:** Økonomi/budget – hovedansvarlig. Infostand. Indskrivning/modtagelse

---

**Ane Christiansen:** Campingplads, banket og indkvartering af dommere, hundeførere m.fl.

---

**Carl Otto Mastrup:** Dommermøde – hvad skal der diskuteres. Delegertmøde – emner til debat.

---

**Lise-Lotte :** Hjemmeside til WUSB. Opsætning af online tilmeldinger

---

Etablering af styregruppe

---

Telte m.m.

---

Flag – leje af flagstænger og flag. Indhente tilladelse fra politiet.

---

Lotteri el. lign.

---

IT : Bærbare og printere til alle ringe samt 5 stk. USB stik. (lånes/lejes).

---

Mapper til udstillere med diplomer og invitationer til kommende udstillinger i DSBK regi.

---

Personale til udstillingen m. gule t-shirts –

---

Opsætning af udstillingsplads og godkendelse og afmærkning af udstillingsstandes placering. (låne opkridtningsmaskine)

---

Etablere podier samt fremstilling af 5 x 4 ”modelhunde” .

---

Præmier – erindringspræmier. (4 til hver klasse i hver ring samt 1 stor og 5 WUSB segere + 1 stor)

---

Resultatskrivning – samle alle resultater fra 5 ringe på et sted.

---

Udflugter.

---